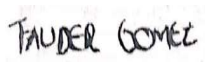
REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- 10 DEL DÍA 23 DEL MES _05_DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S)	ACTA PRIMER SEGUIMIENTO DE PUESTA EN MARCHA- **COMUNICACIONES C & C**

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Fauder Jesid Gomez Rodriguez	1006557315				Emprendedor	fondoemprenderguainia2@gmail.com	3188378497	si	
2	Angela Yulied Garzón Bustos	1022338160		x		Emprendimiento	aygarzon@sena.edu.co	3227709622	si	
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ACTA No.10		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: ACTA PRIMER SEGUIMIENTO DE PUESTA EN MARCHA – COMUNICACIONES C & C		
CIUDAD Y FECHA: Inírida, 23/03/2023	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 12:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Instalaciones Oficina Emprendedora	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Centro Ambiental y Ecoturístico del Nororiente Amazónico	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Socialización proceso puesta en marcha OFF e inicio del fortalecimiento en el área FIANCIERA Y CONTABLE		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: asesoría de puesta en marcha como empresa OFF Persona Natural		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

- Junto con el empresario de "Comunicaciones C & C"se continua con el seguimiento al ciclo de puesta en marcha; se continua con el fortalecimiento del área financiera y contable.

Se inicia la sesión con la asesoría al empresario en temas relacionados con el área financiera y contable

Para iniciar con una empresa, los empresarios tener suficientes conocimientos financieros para que sus negocios prosperen y ellos tengan capacidad de usar los servicios que prestan y tomar las mejores decisiones para el bienestar.
La educación financiera en las pequeñas empresas debe ser primordial para los empresarios ya que obteniendo estos conocimientos en estas aéreas van a tener mejores resultados y perduraran en el mercado por más tiempo usando adecuadamente estas herramientas.

Por consiguiente, se mencionará algunos conceptos que se manejan en la GESTION FINANCIERA de una empresa, se debe tener en cuenta para una adecuada gestión financiera es necesario conocer la aplicabilidad de las normas NIIF cuyo objetivo es recopilar principios claros, entendibles y aceptados globalmente, con el objetivo de que, al aplicarlas en la preparación y presentación de la información financiera de una empresa, esta sea comparable, transparente y de alta calidad; de forma que la toma de decisiones económicas se realice sobre una base confiable

- **FINANZAS Y CONTABILIDAD**

Finanzas: es el conjunto de técnicas y herramientas que los individuos y las organizaciones utilizan para manejar su dinero, particularmente las diferencias entre la renta y el gasto y los riesgos de sus inversiones.

Contabilidad: es un sistema que proporciona información para la toma de decisiones. La contabilidad se encarga de cuantificar, medir y analizar las operaciones, la realidad económica y financiera de las organizaciones o empresas, con el fin de facilitar la dirección y el control. Es decir, que un Contador se encarga de registrar en papel o computadora la información que tiene que ver con el manejo del dinero en la empresa y un Financiero se encarga de evaluar esa información y tomar decisiones que beneficien el negocio.

Tanto la Contabilidad como las Finanzas son necesarias para garantizar el éxito, la rentabilidad y la transparencia de la empresa.

GESTIÓN FINANCIERA

Nos referimos a todos los procesos relacionados con obtener, utilizar y controlar el dinero de la empresa. La gestión financiera es la que convierte a la visión y misión en operaciones monetarias.

Elementos Claves para una Adecuada Gestión Financiera:

Planeación: Como todo plan, este debe de incluir objetivos, situación actual y estrategias para alcanzar los objetivos. Una de las herramientas más importantes de la planificación financiera es el Presupuesto de Ingresos y Gastos, esta es una herramienta que permite planificar las necesidades de efectivo de la empresa. Normalmente se hacen presupuestos de 1 y 5 años.
La planificación consiste en visualizar lo que quiero lograr en el futuro, para, luego de evaluar dónde estoy, crear una serie de estrategias que me permitan llegar a donde quiero

El Presupuesto: Se refiere al cálculo de cantidades futuras, basado en datos que usted ya conoce. Es una herramienta que permite planificar las necesidades de efectivo de la empresa basado en los objetivos estratégicos de la misma. Normalmente se hacen presupuestos mensuales 1 a 5 años.

Para hacer un presupuesto debemos de:

• Hacer proyecciones de Ventas: consiste en estudiar al mercado y el comportamiento de las ventas en el pasado para suponer cuantos productos vamos a vender en un tiempo determinado del futuro.
• Conocer los costos variables: son los costos que incurre la empresa por la producción de una unidad de producto, por lo cual varían según la cantidad de productos proyectados. Ej. Materia prima y mano de obra directa.
• Conocer los costos fijos: costos que incurre la empresa para producir los productos y que no varían dependiendo de la producción. Ej. Alquiler de local, gas, agua, etc.
• Conocer los Gastos: son salidas de dinero que no están vinculadas a la producción, pero que son necesarias para el funcionamiento de la empresa. Ej. Gastos de publicidad, gastos administrativos, etc.

Elementos de un Presupuesto:

Ingresos:
• Capital Social: es el dinero que van a aportar los propietarios de la empresa y/o los inversionistas
• Préstamos/créditos: es el dinero que se obtiene mediante financiamiento, puede ser con o sin intereses
• Ingresos por Ventas: es el dinero que se obtiene por las ventas de los productos o servicios (se multiplica la cantidad de unidades proyectadas x el precio a que se piensan vender).

Egresos:
• Costos Variables: materias primas, salarios x hora de obreros, contratistas, etc.
• Costos Fijos: alquileres, transporte, salarios personales de operaciones, energía eléctrica, etc.
• Gastos: salario personal administrativo, publicidad, intereses de préstamos, impuestos, etc.

Balance: Es igual a la resta de los ingresos menos los egresos. Lo ideal es que los egresos operacionales (costos variables + costos fijos + gastos) sean cubiertos con los ingresos por ventas, evitando que las operaciones tengan que ser financiadas con préstamos o inversiones de los propietarios

Gestión de Tesorería:
Consiste en manejar efectivamente los cobros y los pagos de la empresa, para de esta forma garantizar la utilización óptima del -flujo de efectivo.

Una adecuada gestión de Tesorería debe:
o Mantener un reporte actualizado de las cuentas por cobrar, las cuentas por pagar y el -ujo de efectivo.
o Negociar con los proveedores para obtener mayores plazos de crédito.
o Establecer un procedimiento de pago a proveedores.
o Definir por escrito la política de crédito de la empresa.
o Mantener excelentes relaciones con los bancos. Manejar efectivamente las conciliaciones bancarias.
o Conocer y manejar efectivamente el pago de impuestos, para evitar multas y aprovechar incentivos.
o Definir política de manejo de déficits y superávits

El análisis financiero es un conjunto de operaciones matemáticas basadas en 3 reportes básicos: El Balance General, El Estado de Resultados y el Estado de Flujo de Efectivo.

Estados Financieros:
• Balance General:
Representa la situación financiera de un negocio a una fecha determinada.
Activo = Pasivo + Capital Activos:
Todos los bienes, propiedades o derechos que posee una persona física o jurídica.

• Estado de Resultados
• Estado de Flujo de Efectivo,

Pasivos: Todas las deudas, compromisos u obligaciones que posee una persona física o jurídica.
Capital: La inversión realizada por el propietario o los inversionistas, es la diferencia entre el activo y el pasivo.

El Estado de Resultados: También conocido como Estado de Ganancias y Pérdidas es un documento que muestra detalladamente los ingresos, los gastos y el beneficio o pérdida que ha generado una empresa durante un periodo de tiempo determinado.

Ventas
- Descuentos
_____
= Ingresos Operativos Netos
- Costo de ventas
_____
= Utilidad Bruta
- Gastos Operativos
_____
= Utilidad neta antes de impuestos
- Impuestos
_____
= Utilidad neta

Fuentes de Financiamiento: ¿De dónde obtendremos el capital para iniciar nuestro proyecto o expandir nuestro negocio?

A continuación, presentaremos diferentes fuentes para la obtención de recursos, pero es importante resaltar, que para convencer a cualquier inversionista sobre la factibilidad de nuestro proyecto, lo primero que debemos de hacer es un Plan de Negocios.

Recursos Propios: es muy importante tener en cuenta que en la búsqueda de financiación va a contar mucho el hecho de que aportemos parte de ella de nuestros propios recursos, es decir, que invirtamos en nuestro proyecto recursos propios o personales, ya que esto supone un mayor grado de compromiso e implicación. Pero si sólo contamos con nuestro capital intelectual, no importa, existen otras fuentes de financiamiento.

Financiación Bancaria: es una de las más costosas, sobre todo para las PYMES. No obstante, en este momento existen diversas organizaciones internacionales que están garantizando los préstamos para que las pequeñas y medianas empresas puedan obtener mejores financiamientos. Bancos como Bancolombia, banco de las oportunidades, mundo mujer, Innpulsa, cuentan con una rama de préstamos a PYMES.
Inversionistas Ángeles: son personas con alta liquidez financiera que invierten en proyectos que consideran rentables, exportables e innovadores a cambio de una participación como accionistas de la empresa. Se le llama "capital inteligente" porque los inversionistas proporcionan, además de su dinero, consejos para que la empresa sea exitosa. En República Dominicana existe la Red de Inversionistas Ángeles "Enlaces" que trabaja sobre todo con proyectos bien innovadores con vocación internacional.

Subsidios, Concursos y Fondos de Desarrollo: a nivel nacional e internacional existen varios concursos para el fomento del Emprendimiento. El Ministerio de Cultura, el Ministerio de Industria y Comercio y otras organizaciones tienen varios llamados a concurso durante el año. Lo importante es estar atento y atreverse a participar.

CONCLUSIONES

Se asesora al empresario en la importancia de conocer y aplicar las finanzas y la contabilidad en su empresa esto con el fin de identificar cuál son los gastos, costos, ventas y rentabilidad del negocio, el empresario estuvo receptiva y participa en el proceso de asesoría, y espera iniciar con la contabilidad de la empresa muy pronto.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Asesoría de seguimiento del componente empleo.	Emprendedor / orientadora SBDC	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.